

Składany do Wydawnictwa WSEI – Innovatio Press utwór powinien zostać przygotowane zgodnie z poniższymi zaleceniami:

1. Tekst

- wyjustowany;
- rozmiar czcionki – 12 pkt.;
- krój pisma – Times New Roman;
- interlinia 1,5;
- tytuły rozdziałów – pogrubione, nienumerowane;
- rozmiar arkuszy – A4;
- marginesy – 2,5 cm z każdej strony;
- akapity – 1,25.

Prosimy nie numerować stron oraz nie dzielić wyrazów.

Tekst, poprzedzony wstępem i zakończony wnioskami (lub podsumowaniem), powinien być podzielony na logicznie zorganizowane rozdziały, zaopatrzone w tytuły. We wstępie prosimy o zwięzłe wprowadzenie w zagadnienie, a w podsumowaniu o zasadnicze wnioski wynikające z pracy.

2. Nagłówek oraz streszczenie

W nagłówku pełnego tekstu należy zamieścić kolejno:

- tytuł naukowy, imię i nazwisko autora (-ów);
- nazwę reprezentowanej instytucji (afiliacja)

Po podaniu powyższych informacji należy zamieścić tytuł tekstu, streszczenie, 3 – 4 słowa kluczowe określające poruszaną tematykę. Streszczenie i słowa kluczowe należy napisać **w języku polskim i w języku angielskim.**

3. Rysunki, wykresy, tabele

Rysunki, wykresy oraz tabele należy:

- umieszczać w tekście podstawowym, bezpośrednio po powołaniu się na nie;
- pożądanym jest dziesiętny podział tekstu, rysunków, wzorów i tablic (np. oznaczenie wzoru składa się z numeru rozdziału pierwszego stopnia i kolejnego numeru wzoru w rozdziale).
- zatytułować oraz podać źródło.

Stosujemy pełne wyrazy: Tabela, Ilustracja, Wykres itd.

Elementy graficzne:

Tabele: Tytuł nad tabelą: Times New Roman 12 pkt, wyrównanie do lewej, numeracja ciągła

Źródło: pod tabelą, Times New Roman 10 pkt, wyrównanie do lewej

Obowiązuje autodopasowanie tabeli (do szerokości strony lub zawartości – konsekwentnie w całym tekście). Maksymalna szerokość tabeli 13,5 cm. Interlinia: 1 pkt

Rysunki: Tytuł pod rysunkiem: Times New Roman 12 pkt, wyrównanie do lewej, numeracja ciągła

Źródło: pod rysunkiem: Times New Roman 11 pkt, wyrównanie do lewej

Obowiązuje wstawienie kanwy rysunku (z wyjątkiem elementów skanowanych). Maksymalna szerokość rysunku 13,5 cm

Przykład:

Tabela 1. Tytuł tabeli (Times New Roman, 12 pkt.,)

Źródło: opracowanie własne. (Times New Roman, 11 pkt., kursywa)

Wszystkie zamieszczane w tekście elementy graficzne (rysunki, wykresy, tabele itp.) powinny dodatkowo zostać przesłane drogą elektroniczną wraz z przesłanym pełnym tekstem w jednym z wymaganych formatów: jpg, bmp lub tif, w rozdzielczości minimum 300 dpi, na następujący adres mailowy: wydawnictwo@wsei.lublin.pl

4. Przypisy

Prosimy o stosowanie ujednolicanego stylu przypisów: cyfry arabskie w nawiasach kwadratowych, przypisy dolne (przykład: Pasek J., Pasek T., Sieroń A., Stałe pola magnetyczne w medycynie – aktualny stan wiedzy. JEcol-Health, vol. 17, nr 1, 2013, 21-25).

Pozycje cytowanej literatury, **oznaczone w tekście cyframi arabskimi podanymi w nawiasach kwadratowych, prosimy sporządzić na ostatniej stronie w układzie alfabetycznym lub w kolejności cytowania.** Pozycje bibliograficzne powinny zawierać w przypadku książek: nazwisko autora (autorów), pierwsze litery imion, pełny tytuł pracy oraz nazwę wydawnictwa, miejsce wydania i rok wydania, a w przypadku czasopism: nazwisko autora (autorów), pierwsze litery imion, tytuł artykułu, nazwę czasopisma, numer tomu, rok wydania, numer bieżący, ewentualnie numery stron.

Zapis przypisów zwykłą czcionką (bez pogrubienia)

5. Spis piśmiennictwa należy sporządzić według poniższego podziału w zależności od rodzaju źródła.

- A) Wykaz publikacji
- B) Wykaz aktów prawnych
- C) Wykaz stron internetowych

DOSTARCZONA WERSJA ELEKTRONICZNA TEKSTU POWINNA BYĆ WIERNYM ODZWIERCIEDLENIEM WYDRUKU